

Anmeldung für die Osterferienbetreuung 2019

Ei, ei, ei, ei, ei,
ich bin ein Oster-Oster-Osterei.
Ich bin nicht dick, ich bin nicht klein,
ich bin nicht dünn, aber ich bin fein.

Die Ferienbetreuung findet in der Teggingerschule statt. (Eingang Neubau, 2. OG, Zugang über Schulhof)

| Betreuungszeit: | | 8.00 Uhr bis 14.00 Uhr | 8.00 Uhr bis 17.00 Uhr |
|-----------------|---------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Ferienwoche: | 15.04.2019 bis 18.04.2019 (Abgabe: 05.04.2019) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ferienwoche: | 23.04.2019 bis 26.04.2019 (Abgabe: 12.04.2019) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Kostenbeitrag: | 08.00 Uhr bis 14.00 Uhr | (60,- € pro Kind/Woche) | |
| Kostenbeitrag: | 08.00 Uhr bis 17.00 Uhr | (90,- € pro Kind/Woche) | |

Für Inhaber der Zeller Karten beläuft sich der Kostenbeitrag auf 30,00 € bzw. 45,00 €/Kind pro Woche.
Bitte legen Sie der Anmeldung eine Kopie Ihrer Zeller Karte bei.

Mittagsessen (bei Bedarf) beträgt 3,50 € täglich. JA
 NEIN

Kinder, die im kommenden Schuljahr eingeschult werden, und zurzeit noch einen Kindergarten in Radolfzell oder den Ortsteilen besuchen, können auch an der Ferienbetreuung teilnehmen.

Mit der Abgabe der Anmeldung ist Ihr Kind verbindlich in der Ferienbetreuung angemeldet. Sie erhalten keine gesonderte Anmeldebestätigung. Bitte reichen Sie Ihre Anmeldung mindestens eine Woche vor Betreuungsbeginn, spätestens bis zum den oben genannten Abgabeterminen für die jeweilige Woche ein.

Sollte zu diesem Zeitpunkt die Mindestanmeldezahl (10 Anmeldungen) zum Anmeldeschluss nicht erreicht sein, behalten wir es uns vor, die Ferienbetreuung abzusagen. Gegebenenfalls werden wir Sie umgehend informieren.

Bitte wenden →

Die Abbuchung des Kostenbeitrages in Höhe von 60,00 € / 30,00 € bzw. 90,00 € / 45,00 € (pro Kind/Woche) soll durch die Stadt Radolfzell von dem nachstehenden Konto erfolgen.

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <u>Einzugsermächtigung / SEPA : Gläubiger – Identifikationsnummer: DE73RZ10000057340</u> | |
| IBAN : | _____ BIC : _____ |
| Bankverbindung | : _____ |
| Name des Kindes | : _____ |
| Kindergartenkind | : _____ |
| _____ | _____ |
| Ort, Datum | Unterschrift |
| Name : | _____ |
| Straße : | _____ E-Mail: _____ |
| Wohnort/Ortsteil: | _____ |
| Telefon privat : | _____ |
| Telefon dienstlich: | _____ |

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Strobel-Rodeck, Tel. 07732 / 925417

Es wird davon ausgegangen, dass es sich bei der Erbringung der Leistung um einen nicht der Umsatzsteuer unterliegenden bzw. von der Umsatzsteuer befreiten Umsatz handelt. Sollte die Leistung jedoch umsatzsteuerpflichtig sein, so versteht sich das vereinbarte Entgelt als Netto-Entgelt. Das Entgelt erhöht sich in diesem Fall um die Umsatzsteuer in der gesetzlichen Höhe. Der Leistende ist zur Nachforderung der Umsatzsteuer beim Leistungsempfänger gegen Erteilung einer Rechnung nach § 14 UStG mit gesondertem Umsatzsteuerausweis berechtigt.

Information zur Datenerhebung

Anmeldung zum Sommerferienprogramm

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gemeinde- /Stadtverwaltung | Stadtverwaltung Radolfzell, Marktplatz 2, 78315 Radolfzell; Tel.: 07732/81-0; Fax: 07732/81-400; E-Mail: poststelle@radolfzell.de |
| Verantwortlicher nach Art. 4 Nr. 7 DSGVO | Oberbürgermeister Martin Staab, Marktplatz 2, 78315 Radolfzell Tel.: 07732/81-0; Fax: 07732/81-400; |
| behördlicher Datenschutz- beauftragter | Datenschutzbeauftragte, Marktplatz 2, 78315 Radolfzell Tel.: 07732/81-118 07732/81-400; E-Mail: datenschutz@radolfzell.de |
| Zweck(e) der Datenverarbeitung, Rechtsgrundlage | Die personenbezogenen Daten werden zum Zweck der Durchführung des Sommerferienprogramms erhoben und verarbeitet. |
| geplante Speicherungsdauer | Die Daten werden ab sofort gespeichert und nach Ablauf von 10 Jahren nach der letzten Veranstaltung im Sommerferienprogramm gelöscht. |
| Empfänger oder Kategorie von Empfängern der Daten (Stellen, denen die Daten Betroffenenrechte | Das Personal der Kinderzeit Stadtkasse Rettungsdienst (im Falle eines Unfalls) Unfallkasse (im Falle eines Unfalls) |
| | Sie haben als betroffene Person das Recht von der Stadtverwaltung Radolfzell Auskunft über die Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 15 DSGVO), die Berichtigung unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO), die Löschung der Daten (Art. 17 DSGVO) und die Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) zu verlangen, sofern die rechtlichen Voraussetzungen dafür vorliegen. Sie können verlangen, die bereitgestellten personenbezogenen gemäß Art. 20 DSGVO zu erhalten oder zu übermitteln. Sie können nach Art. 21 DSGVO Widerspruch einlegen. Die Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Daten können Sie jederzeit widerrufen. Unbeschadet anderer Rechtsbehelfe können Sie sich beim Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit, Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart, poststelle@lfdi.bwl.de beschweren. |
| Verpflichtung, Daten bereitzustellen, Folgen der Verweigerung | Sie sind nicht verpflichtet, die zum oben genannten Zweck erforderlichen personenbezogenen Daten bereitzustellen. Sind Sie damit nicht einverstanden, kann eine Anmeldung nicht entgegen genommen werden und Ihr Kind somit nicht am Ferienprogramm teilnehmen. |

| | |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zustimmung zur Verarbeitung personenbezogener Daten | <p><i>Der Verarbeitung der zum oben genannten Zweck bereitgestellten personenbezogenen Daten stimme ich zu.</i></p> <p>_____</p> <p><i>(Datum, Name und Unterschrift)</i></p> |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Einwilligungserklärung

zu den Fotos in der Kinderzeit und in der Ferienbetreuung

Um ein paar tolle Momente einfangen zu können, wollen wir einige Bilder von und mit den Kindern machen. Dazu benötigen wir Ihre Einverständniserklärung.

Ich/Wir bin/sind damit einverstanden, dass Fotos von meinem Kind der Stadt Radolfzell, Kindertagesbetreuung, Marktplatz 2 , 78315 Radolfzell (Tel.: 07732/81128, Fax: 07732/81-400) zu folgenden Zwecken gefertigt und genutzt sowie an Dritte (Presse) wie z.B Südkurier, Wochenblatt oder auch das Hallo Radolfzell weitergegeben bzw. übermittelt und dort ebenfalls zu den folgenden Zwecken verarbeitet und genutzt werden:

- Innerhalb der Kinderzeit, während der Schulzeit, für Projekte mit den Kindern oder auch gruppenbezogene Namenstafeln.
- Sind Sie damit einverstanden, dass wir Ihr Kind auch für Öffentlichkeitsarbeit fotografieren dürfen (Information über die Angebote und Aktivitäten der Ferienbetreuung oder der Kinderzeit in der Presse)

Ich bin darauf hingewiesen worden, dass die im Rahmen der vorstehend genannten Zwecke erworbenen Fotos meines Kindes unter Beachtung der Datenschutzgrundverordnung und des Landesdatenschutzgesetzes - LDSG Baden-Württemberg verarbeitet, genutzt und übermittelt werden.

Rechte des Betroffenen: Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung, Widerspruchsrecht

Sie sind gemäß § 15 DSGVO jederzeit berechtigt, gegenüber der Stadt Radolfzell um umfangreiche **Auskunftserteilung** zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu ersuchen.

Gemäß § 17 DSGVO können Sie jederzeit gegenüber der Stadt Radolfzell die Berichtigung, Löschung und Sperrung einzelner personenbezogener Daten verlangen.

Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an die Stadt Radolfzell übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.

Ort, Datum

Vor- und Nachname, Unterschrift

Einverständniserklärungen

Für einzelne Fahrten darf mein Kind auch im Auto der Betreuer mitfahren.

Mein Kind _____ darf bei den Betreuern mitfahren.

Ja

Nein

Datum, Unterschrift : _____

Mein Kind _____ hat folgende Allergien.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Es darf folgende Lebensmittel nicht essen.

1. _____
2. _____
3. _____

Datum, Unterschrift : _____

Mein Kind _____ kann schwimmen.

Ja

Nein

Bei nein darf Ihr Kind nur mit Schwimmhilfe ins Wasser.

Datum, Unterschrift : _____

Dürfen wir bei Ihrem Kind _____ einen Spieß ziehen.

Ja

Nein

Datum, Unterschrift : _____

Mein Kind _____ darf nach dem von uns gebuchten Betreuungsschluss alleine nach Hause gehen.

Ja

Nein

Datum, Unterschrift : _____
