

Eingangsvermerke

Name, Vorname der Antragstellerin/des Antragstellers

Straße, Haus-Nr.

PLZ, Ort

Telefon

Email:

Stadtverwaltung Radolfzell  
Fachbereich Bürgerdienste  
Sicherheit und Ordnung  
Marktplatz 2  
78315 Radolfzell  
(Dienstgebäude: Güttinger Str. 3/1)

**Antrag**  
auf Erteilung einer  
**Ausnahmegenehmigung**  
zum Befahren der Fußgängerzone  
(für Wohnungsumzüge ab dem 3. Tag)

Name, Vorname

weitere Fahrzeuge als Anlage

1. Fahrzeug – Fahrzeugart (PKW, Kombi usw. - Marke)

amtliches Kennzeichen

2. Fahrzeug – Fahrzeugart (PKW, Kombi usw. - Marke)

amtliches Kennzeichen

3. Fahrzeug – Fahrzeugart (PKW, Kombi usw. - Marke)

amtliches Kennzeichen

(weitere Fahrzeuge bitte per Anlage hinzufügen)

Es wird folgende Genehmigung beantragt:

Zufahrt innerhalb und außerhalb zugelassener Zufahrtszeiten zum Be- und Entladen im öffentl. Verkehrsbereich zur Durchführung von Wohnungsumzügen ab dem dritten Tag.

Es finden ein Einzug zu folgender Wohnadresse statt:  Wegzug von oben genannter Adresse  
(hier Rechnungsadresse eintragen, sofern Genehmigung per Rechnung gezahlt wird)

Ich hole die Genehmigung persönlich ab und zahle in bar. (Abholung im Dienstgebäude: Güttinger Str. 3/1)

Ich zahle die Genehmigung per Rechnung. (Bitte Rechnungsadresse oben angeben)

**Hinweis:**

Wohnungsumzüge bedürfen erst ab dem dritten Tag einer förmlichen Zufahrtsgenehmigung.

Für den ersten und zweiten Tag ist es ausreichend den Umzug bei der Abteilung Sicherheit und Ordnung anzumelden. Die Anmeldung können Sie per Email ([verkehr@radolfzell.de](mailto:verkehr@radolfzell.de)) oder telefonisch (07732-81 272 oder 07732-81 288 durchführen).

Ort, Datum

Unterschrift des/der Anmeldenden/

**(Nicht vom Antragsteller auszufüllen!)**

Prüfungsvermerke:

Plausibilitätsprüfung  sonst. Anlagen:  
(Anzahl)

Gesehen /Bearbeitet am:

Unterschrift Sachbearbeiter/in